

Zásady hospodaření ZO OSŽ SDC OLOMOUC na rok 2024

platnost k 1.1.2024

1. Podpora ve prospěch členů OSŽ		
a) Podpora při úmrtí seniora aktivního člena v činné službě aktivního člena v činné službě - následkem pracovního úrazu		2 000 Kč 5 000 Kč 10 000 Kč
b) Sociální podpora nevratná <i>Podpora se přiznává na základě písemné žádosti a o její výši rozhoduje ZV ZO OSŽ s přihlédnutím k finanční situaci žadatele. Sociální podpora nevratná se poskytuje při závažných krizových situacích žadatele pouze jedenkrát v kalendářním roce.</i>	do výše	5 000 Kč
c) Náklady na právní pomoc členům při pracovně právních sporech <i>Výše úhrady je posuzována vždy individuálně u člena OSŽ, který o pomoc žádá. O konkrétní výši rozhoduje ZV ZO OSŽ.</i>		
d) Příspěvek při návštěvě nemocného člena ZO OSŽ <i>Příspěvek (dárkový balíček) se poskytuje při nemoci trvající déle, než 2 měsíce a každé další 2 měsíce.**) </i>	do výše	500 Kč
e) Příspěvek do podpůrného fondu ústředí OSŽ		10 000 Kč
2. Příspěvek		
a) Příspěvek členovi při prvním odchodu do důchodu - při délce členství v OSŽ 1 - 5 let 5 let a více <i>Lze poskytnout pouze tehdy pokud členství v OSŽ trvá nepřetržitě.</i>		1 000 Kč 2 000 Kč
b) Příspěvek členovi při ukončení pracovního poměru z důvodu nadbytečnosti nebo ztráty zdravotní způsobilosti - při délce členství v OSŽ 10 let a více <i>Lze poskytnout pouze tehdy pokud členství v OSŽ trvá nepřetržitě.</i>		2 000 Kč
c) Příspěvek členovi při dovršení 50-ti let věku - při délce členství v OSŽ 1 - 5 let 5 let a více <i>Lze poskytnout pouze tehdy pokud členství v OSŽ trvá nepřetržitě.</i>		1 000 Kč 2 000 Kč
d) Příspěvek členovi při dovršení 60-ti let věku - při délce členství v OSŽ 1 - 5 let 5 let a více <i>Lze poskytnout pouze tehdy pokud členství v OSŽ trvá nepřetržitě .</i>		1 000 Kč 2 000 Kč
e) Příspěvek na narození dítěte <i>K žádosti je nutné doložení kopie rodného listu dítěte.</i>		3 000 Kč
f) Příspěvek aktivnímu členovi ZO OSŽ příspěvek k prolongaci pro aktivní členy ZO OSŽ SDC Olomouc příspěvek ke dni železničářů pro aktivní členy ZO OSŽ SDC Olomouc <i>Příspěvky mohou být finanční i věcné. O přiznání a výši rozhoduje ZV OSŽ.</i>	do výše z toho z toho	6 000 Kč 800 Kč 500 Kč
g) Příspěvek (dárkový balíček) členovi ZO OSŽ při životním jubileu - seniori 65, 70, 75 let atd.	do výše	400 Kč
Příspěvek (dárkový balíček) členovi ZO OSŽ - návštěva nemocného seniora 1 x za rok		200 Kč

3. Vzdělávací činnost Příspěvek na kulturní a vzdělávací činnost bude poskytnut formou finančního příspěvku 1 x ročně. <i>Příspěvek na odborovou vzdělávací činnost (odborové školení) bude poskytnut v plné výši určené ceny.</i>	do výše určené rozpočtem	500 Kč
4. Rekreace Příspěvek na dětskou rekreaci na dítě a jeden den <i>Příspěvek se poskytuje na dětskou rekreaci, tj. škola v přírodě, lyžařské výcvikové pobyty a ozdravné pobyty. Příspěvek se vyplácí na základě potvrzení školy, případně příslušného zařízení o délce pobytu a provedené úhradě rodičem - členem ZO OSŽ.</i> Příspěvek lze poskytnout 1 x za rok na 1 dítě 19 let (ukončení školní docházky).		200 Kč
5. Organizační, hospodářské a jiné výdaje <i>Jedná se o náklady spojené s činností ZO, tj. nájemné za poskytnuté místnosti, úhrada tarifních poplatků, nákup tiskopisů, poštovné, poplatky peněžním ústavům za vedení účtu, kancelářské potřeby, mzdové náklady uvolněných funkcionářů, refundace mzdy neuvolněných funkcionářů, doprava spolupracovníků na pohřeb, náklady na právní pomoc ZO, dohody o provedení práce, cestovní náklady, odvod daně, vzdělání a školení.</i>		dle potřeby do výše určené rozpočtem *)
6. Schůzová činnost <i>Schůze ZV - vždy, konference (příp. členské schůze ZO) - 2 x za rok, členská schůze odborového úseku - 2 x za rok (do 3 hodin), je možné podat občerstvení přítomným členům ZO OSŽ při délce schůze.</i> - krátkodobé do 3 hodin - dlouhodobé nad 3 hodiny - pouze ZV - při setkání členů ZO - seniorů 1 x za rok - konference ZO - částka dle skutečných nákladů <i>Částky jsou limitující, ale nemusejí být zcela vyčerpány. Ze schůze musí být vždy vyhotovena presenční listina s podpisy přítomných a přiloženy originály dokladů o nákupu. **)</i>	do výše do výše do výše	100 Kč 100 Kč 300 Kč
7. Pokladní hotovost <i>Pokladní limit, výše pokladní hotovosti.</i>	do výše	25 000 Kč
8. Ostatní <i>Vytvořený účelový fond na náklady, které nejsou obsaženy v bodech 1 - 7 a které se vyskytnou nad rámec stanovených "Zásad hospodaření ZO OSŽ SDC Olomouc na rok 2024", s tím, že na nejbližší členské schůzi nebo konferenci budou podány informace včetně důvodů.</i>		dle potřeby do výše určené rozpočtem *)

*) o nákladech do výše určené rozpočtem může rozhodnout ZV ZO OSŽ

**) Příloha - Vzor žádosti o finanční příspěvek na schůzovou činnost

Vzor žádosti o poskytnutí příspěvku na zakoupení dárkového balíčku

Tyto zásady hospodaření byly projednány a schváleny na schůzi ZV OSŽ SDC Olomouc konané dne 26.1.2024 .

Za ZV OSŽ SDC Olomouc :

předsedkyně : Helena Fabiánková v.r

hospodářka : Ing. Ivana Jungová v.r.

Za RK OSŽ SDC Olomouc :

předsedkyně: Ing. Věra Zadinová v.r.